

## **A.S.P. "OPUS CIVIUM"**

Sede Legale: via Conciliazione, n° 10 – 42024 Castelnovo di Sotto (RE)  
Partita IVA 01486230350 Codice Fiscale 80010310359  
Ufficio Scuola: Piazza Libertà 3 – 42023 Cadelbosco di Sopra  
Telefono: 0522 918555 – fax 918545  
scuola@cadelfbosco .net www.comune.cadelfbosco-di-sopra.re.it

### ***C R I T E R I*** ***PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE*** ***DI AMMISSIONE***

#### **NIDO D'INFANZIA COMUNALE** **e** **SCUOLA COMUNALE DELL'INFANZIA** **A.S. 2010-2011**

#### **ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI:**

- A) **BAMBINO DISABILE** **frequenza garantita**
- Deve essere presentata idonea certificazione da parte del competente Servizio dell'Azienda USL.
- B) **BAMBINO IN AFFIDO A FAMIGLIE RESIDENTI NEL COMUNE** **punteggio massimo**
- Deve essere presentata da parte dell'Assistente sociale del territorio, relazione nella quale viene indicato l'inserimento al Nido o alla Scuola dell'Infanzia come momento integrante del progetto di affido.
- C) **BAMBINO FREQUENTANTE NIDO D'INFANZIA COMUNALE**  
**(solo per richieste alle scuole comunali)** **PUNTI 1**
- D) **NUCLEO FAMILIARE IN GRAVI DIFFICOLTÀ NEI SUOI COMPITI DI ASSISTENZA ED EDUCAZIONE:**
- 1) **Nucleo incompleto o dissociato** **PUNTI 10**
- In cui manchi effettivamente la figura paterna o materna (decessi, carcerazione, emigrazioni etc.)
- 2) **Casi di infermità grave o cronica dei genitori e/o dei fratelli in minore età** **PUNTI 10**
- Le condizioni di salute sono tali da impedire o incidere sostanzialmente sui rapporti col bambino. Deve essere presentata idonea e recente certificazione medica; vecchie certificazioni sono valide solo per malattie dalle quali non si guarisce più o invalidanti permanentemente.

**3) Mancanza documentabile di uno dei genitori per separazione legale, divorzio o mancato riconoscimento del figlio. PUNTI DA 1 A 6**

**E) ALTRI FIGLI**

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. Gravidanza (con certificato)_____                      | <b>PUNTI 2</b> |
| 2. Fratelli 0/2 età Nido d'infanzia non scolarizzati_____ | <b>PUNTI 3</b> |
| 3. " " " " " scolarizzati_____                            | <b>PUNTI 2</b> |
| 4. " 3/6 anni età Scuola dell'Infanzia_____               | <b>PUNTI 2</b> |
| 5. " 6/14 " " Scuola dell'obbligo_____                    | <b>PUNTI 1</b> |
- Il punteggio attribuibile non può comunque superare il massimo di punti 5.

**F) LAVORO DEL PADRE E DELLA MADRE**

- |  |                |
|--|----------------|
| 1) Fuori casa dalle 18 alle 20 ore settimanali ..... | <b>PUNTI 4</b> |
| " " " 21 " 30 " " .....                              | <b>PUNTI 5</b> |
| " " " 31 " 36 " " .....                              | <b>PUNTI 6</b> |
| " " " 37 " 40 " " .....                              | <b>PUNTI 7</b> |
| " " " oltre 41 ore settimanali .....                 | <b>PUNTI 8</b> |
| 2) A domicilio (piena occupazione) .....             | <b>PUNTI 4</b> |
| 3) Studente .....                                    | <b>PUNTI 3</b> |
| 4) Lavori parziali (almeno 10 ore sett.) .....       | <b>PUNTI 3</b> |
| 5) Lavori occasionali (almeno 2 mesi all'anno).....  | <b>PUNTI 2</b> |

Per tutti i lavori dichiarati la valutazione dei tempi lavorativi deve essere proporzionale al reddito dichiarato. Non vengono tenuti in considerazione i certificati di "promessa di assunzione". Per lavori parziali si intendono quelli che impegnano solo saltuariamente o per poche ore nel corso della settimana.

Per lavori occasionali si intendono quelli che impegnano periodicamente nel corso dell'anno, sia per un periodo continuativo che per periodi spezzati.

**G) STUDENTE PUNTI 3**

Il punteggio dello studio non può essere sommato al punteggio del lavoro per lo stesso genitore. L'effettiva condizione di studente deve essere dichiarata.

**H) LAVORO DISAGIATO DEL PADRE O DELLA MADRE**

- |  |                |
|--|----------------|
| Lavoro con assenze prolungate sistematiche |                |
| - almeno 2 mesi all'anno                   | <b>PUNTI 2</b> |
| - almeno 1 settimana ogni mese             | <b>PUNTI 1</b> |

**I) PARTICOLARI ED ECCEZIONALI CONDIZIONI SOCIOCULTURALI ED AMBIENTALI DEL NUCLEO PUNTI 1/3**

Si includono solo casi in cui le condizioni ambientali, sociali e culturali siano tali da incidere sullo sviluppo e la formazione del bambino. Per questi casi è individuabile una famiglia in cui sono presenti tutti e due i coniugi, ma che presenta particolari problemi di disagio sia dei genitori, sia abitativo.



## **PUNTEGGIO SECONDARIO**

(da considerare solo in caso di parità di punteggio - non sommabili al punteggio principale)

### **NONNI:**

- per ogni nonno assente perché deceduto o bisognoso di assistenza (in ospedale, casa di riposo, immobilizzato a letto etc.) **PUNTI 0,9**
- per ogni nonno assente perché residente ad oltre 30 km. di distanza dall'abitazione del bimbo **PUNTI 0,8**
- per ogni nonno impossibilitato (causa lavoro o età superiore a 65 anni, invalidità civile non inferiore al 70%) **PUNTI 0,7**
- per ogni nonno assente per residenza fuori Comune entro 30 km. **PUNTI 0,6**
- nonni presenti (fuori casa) 1 presente **PUNTI 0,4**
- "     "                   2 presenti **PUNTI 0,3**
- "     "                   3 presenti **PUNTI 0,2**
- "     "                   4 presenti **PUNTI 0,1**
- nonni presenti, disponibili, coabitanti o abitanti nello stabile o stabile vicino **PUNTI 0**

**In caso di ulteriore parità di punteggio, si privilegerà il reddito medio netto pro-capite più basso.**

**Le domande presentate fuori termine, relative a minori rientranti nei casi di cui alle lettere A, B, C, comporteranno la collocazione nei primi posti della lista d'attesa, a seconda del punteggio attribuito in base ai criteri generali.**

## **PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Entro il 30 Aprile, un'apposita commissione, composta dal Responsabile del Servizio, da un'insegnante, da un genitore membro del comitato di gestione da questo designato e da un dipendente del Comune con funzioni di segretario verbalizzante, formerà la graduatoria provvisoria.

La graduatoria verrà affissa all'Albo Pretorio, oltre che all'Ufficio Scuola e nelle strutture prescolastiche.

Entro 20 giorni dalla sua pubblicazione possono essere presentati al Direttore ricorsi, debitamente motivati e documentati.

La commissione deciderà sui ricorsi, comunicherà l'esito degli stessi agli interessati e formulerà la graduatoria definitiva entro il 20 Giugno che, approvata con atto del Direttore, sarà pubblicata con le stesse modalità della graduatoria provvisoria.

