

COPIA



COMUNE DI CADELBOSCO DI SOPRA
PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA



RESPONSABILE DI AREA : Corrado lemmi

DETERMINAZIONE N. 284

DEL 05/10/2009

OGGETTO:

PIANO STRUTTURALE COMUNALE E RUE. CONFERIMENTO INCARICO PER LA FASE DI CONTRODEDUZIONE ALLE OSSERVAZIONI. IMPEGNO DI SPESA.

Copia della presente è trasmessa all'ufficio per competenza:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Segreteria | <input type="checkbox"/> Tecnico |
| <input type="checkbox"/> Segretario Com.le | <input type="checkbox"/> Polizia Municipale |
| <input type="checkbox"/> Ragioneria | <input type="checkbox"/> Servizi Sociali/Scuole |
| <input type="checkbox"/> Personale | <input type="checkbox"/> Servizi Demografici |
| <input type="checkbox"/> Tributi/Economato | <input type="checkbox"/> Commercio |
| <input type="checkbox"/> Biblioteca/Cultura | <input type="checkbox"/> U.R.P. |

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamata la deliberazione GC n° 107 del 10/11/2000 con la quale è stato conferito all'Arch. Aldo Caiti, legale rappresentante dello studio "Centro Cooperativo di Progettazione" di Reggio Emilia, l'incarico per la predisposizione del nuovo PSC, del RUE e del POC alle condizioni fissate nel disciplinare allegato alla citata deliberazione;

Dato atto che l'incarico succitato, che prevede lo svolgimento di una serie di attività le quali richiedono speciali competenze ed attrezzature adeguate cui l'organico del comune non è manifestamente in grado di far fronte, era suddiviso nelle seguenti fasi:

- 1°FASE: incarico per l'aggiornamento, la digitalizzazione, la correzione a video, l'unione dei fogli ed il plottaggio delle basi cartografiche al fine di produrre la zonizzazione informatizzata della variante generale al piano regolatore:
- su basi C.T.R. 1:5000 per l'intero territorio comunale;
 - su basi catastali non inferiori ad 1:1000 per le zone omogenee "A";
 - su base catastale 1:2000 per i centri urbani di Cadelbosco di Sopra, Zurco, Cadelbosco di Sotto, Villa Argine, Villa Seta, Ponte Forca;
- 2°FASE: Incarico per l'aggiornamento delle indagini di base richieste per la formazione del P.S.C. e del R.U.E. dalle leggi nazionali e regionali in materia urbanistica e di pianificazione territoriale vigenti al momento dell'affidamento dell'incarico;
- 3°FASE: Incarico per la redazione del P.S.C. e del R.U.E. con stesura dei relativi elaborati grafici e descrittivi compresa la disciplina particolareggiata del centro storico e per il recupero del patrimonio edilizio sparso di valore storico-culturale;
- 4°FASE: Incarico per la redazione degli atti cartografici e descrittivi per la redazione del 1°P.O.C.;

e che nel corso degli anni, con determinazioni del responsabile dell'area tecnica, si è provveduto al finanziamento della spesa in relazione all'avvio di ciascuna fase;

Dato atto che è in corso di completamento la terza fase poichè con deliberazioni consiliari n. 58 e 59 del 24/11/2008 si sono adottati il PSC ed il RUE, depositati in libera visione dal dicembre 2008 a febbraio 2009;

Dato altresì atto che ad oggi sono pervenute circa n.220 osservazioni da privati che dovranno essere esaminate e controdedotte;

Rilevato che, secondo quanto previsto all'art. 12 del citato disciplinare, occorre procedere alla quantificazione ed al conseguente impegno di spesa per le prestazioni professionali (compenso a vacanza) concernenti l'assistenza tecnica in fase di controdeduzione nonchè per quelle integrative non comprese quantificate sulla scorta del monte ore lavoro ritenuto necessario per:

- a) La individuazione cartografica delle osservazioni al P.S.C. e al R.U.E. adottati con predisposizione delle relative "Tavole di localizzazione delle riserve e delle osservazioni";
- b) La catalogazione delle riserve e delle osservazioni presentate in specifiche schede di sintesi che riporteranno, per ognuna delle osservazioni presentate, il numero d'ordine assegnato dal comune; il nominativo della Ditta osservante; la località;

l'ambito o l'elaborato di PSC e/o di RUE interessato; una descrizione sintetica dei contenuti delle singole riserve o osservazioni;

- c) La partecipazione del professionista incaricato, ed eventualmente di un suo collaboratore, agli incontri che l'amministrazione comunale vorrà attivare presso la sede comunale per discutere dei criteri da adottare per le controdeduzioni;
- d) La partecipazione del professionista incaricato, ed eventualmente di un suo collaboratore alle riunioni comunali per l'esame delle riserve e delle osservazioni, sedi nelle quali il professionista incaricato formulerà una proposta di parere tecnico sulle singole riserve ed osservazioni;
- e) La stesura della relazione di controdeduzione alle riserve ed osservazioni al PSC e al RUE;
- f) La modifica degli elaborati tecnici di PSC e di RUE;
- g) La consegna, per l'approvazione in Consiglio comunale, degli elaborati di PSC e RUE controdedotti in tre copie firmate in originale;
- h) La partecipazione del professionista e dei suoi collaboratori al consiglio o ai consigli comunali nei quali si discuteranno le proposte di controdeduzioni della Giunta comunale.

Vista la deliberazione consiliare n°10 ad oggetto "Relazione previsionale e programmatica 2009/2011. Bilancio pluriennale 2009/2011. Bilancio d'esercizio 2009: esame ed approvazione" nella quale è prevista la programmazione degli incarichi per l'anno 2009;

Dato atto che in tale programmazione è previsto, in apposita scheda, la tipologia dell'incarico oggetto della presente determinazione rientrante tra quelli di alta specializzazione;

Dato altresì atto che la spesa annua massima relativa ad incarichi esterni è fissata dal bilancio comunale;

Visto il preventivo pervenuto in data 16/07/2009 prot. 12090 sottoscritto dall'arch. A. Caiti per conto del Centro Cooperativo di Progettazione " di Reggio Emilia, dell'importo di euro 59.976,00 iva compresa;

Visto l'art. 7, comma 6, delle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvate con d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che abilita le amministrazioni pubbliche al conferimento di incarichi ad esperti di provata competenza, per soddisfare esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio;

Viste le disposizioni contenute negli artt. da 23 a 23 quater del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come novellato con deliberazione della giunta comunale n. 9 del 5 febbraio 2009;

Vista la deliberazione della corte dei conti – sezione delle autonomie – del 17 febbraio 2006,

Vista, altresì, la deliberazione della Corte dei Conti – sezioni riunite in sede di controllo – n. 6 del 15 febbraio 2005, che riconduce l'incarico *de quo* all'ambito della consulenza e dell'attività di studio;

Visto l'art. 1, comma 173, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, che dispone la trasmissione alla competente sezione di controllo della corte dei conti gli incarichi di studio e di consulenza conferiti a soggetti estranei all'amministrazione e gli atti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza di importo superiore a 5.000 euro;

Visti gli artt. 2222 e seguenti , 2229 del codice civile;

Visti gli art. 107, 109, 183 e 191 del testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. **Di conferire**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 e per le ragioni esposte in premessa, all'arch. Aldo Caiti, per conto del Centro Cooperativo di Progettazione "di Reggio Emilia l'incarico per il completamento della fase n°3 del disciplinare approvato con deliberazione 107/2000, concernente le sottoindicate attività:
 - a) individuazione cartografica delle osservazioni al P.S.C. e al R.U.E. adottati con predisposizione delle relative "Tavole di localizzazione delle riserve e delle osservazioni";
 - b) catalogazione delle riserve e delle osservazioni presentate in specifiche schede di sintesi che riporteranno, per ognuna delle osservazioni presentate, il numero d'ordine assegnato dal comune; il nominativo della Ditta osservante; la località; l'ambito o l'elaborato di PSC e/o di RUE interessato; una descrizione sintetica dei contenuti delle singole riserve o osservazioni;
 - c) partecipazione del professionista incaricato, ed eventualmente di un suo collaboratore, agli incontri che l'amministrazione comunale vorrà attivare presso la sede comunale per discutere dei criteri da adottare per le controdeduzioni;
 - d) partecipazione del professionista incaricato, ed eventualmente di un suo collaboratore alle riunioni comunali per l'esame delle riserve e delle osservazioni, sedi nelle quali il professionista incaricato formulerà una proposta di parere tecnico sulle singole riserve ed osservazioni;
 - e) stesura della relazione di controdeduzione alle riserve ed osservazioni al PSC e al RUE;
 - f) modifica degli elaborati tecnici di PSC e di RUE;
 - g) consegna, per l'approvazione in Consiglio comunale, degli elaborati di PSC e RUE controdedotti in tre copie firmate in originale;

h) partecipazione del professionista e dei suoi collaboratori al consiglio o ai consigli comunali nei quali si discuteranno le proposte di controdeduzioni della Giunta comunale.

2. **di stipulare** il contratto mediante corrispondenza;
3. **di dare atto** che l'incarico di cui sopra, per il suo contenuto di alta specializzazione, viene assoggettato alla disciplina di cui all'art. 3, comma 55, della legge Finanziaria 2008;
5. **di imputare** la spesa conseguente all'incarico, che ascende a lordi euro 59.976,00 al bilancio 2009, cap.11500 (2-09-01-06) come segue:

per euro 15.803,57 imp. 655/04
per euro 44.172,43, competenza 2009;
6. **di disporre** che il pagamento sarà effettuato nell'esercizio finanziario 2010;
7. **di demandare** al responsabile dell'area urbanistica edilizia privata, la pubblicazione sul sito internet del comune di Cadelbosco di Sopra la presente deliberazione quale condizione di efficacia del contratto ai sensi dell'art. 3, co.18, legge 244/2007.

IL RESP.LE DI AREA
FtoCorrado lemmi

Ai sensi dell'art. 153, 5° co. ed ai fini dell'art. 151, 4° co. del D.Lgs. n° 267/2000, si attesta che l'impegno di spesa assunto con il presente atto trova la relativa copertura finanziaria - imp. n. **__485/09**

Lì, 05/10/2009

IL RAGIONIERE COMUNALE
Fto BONINI MIRIA

La presente determinazione n° **284** del **05/10/2009** viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 10 giorni consecutivi dal _____.

Fto IL MESSO COMUNALE